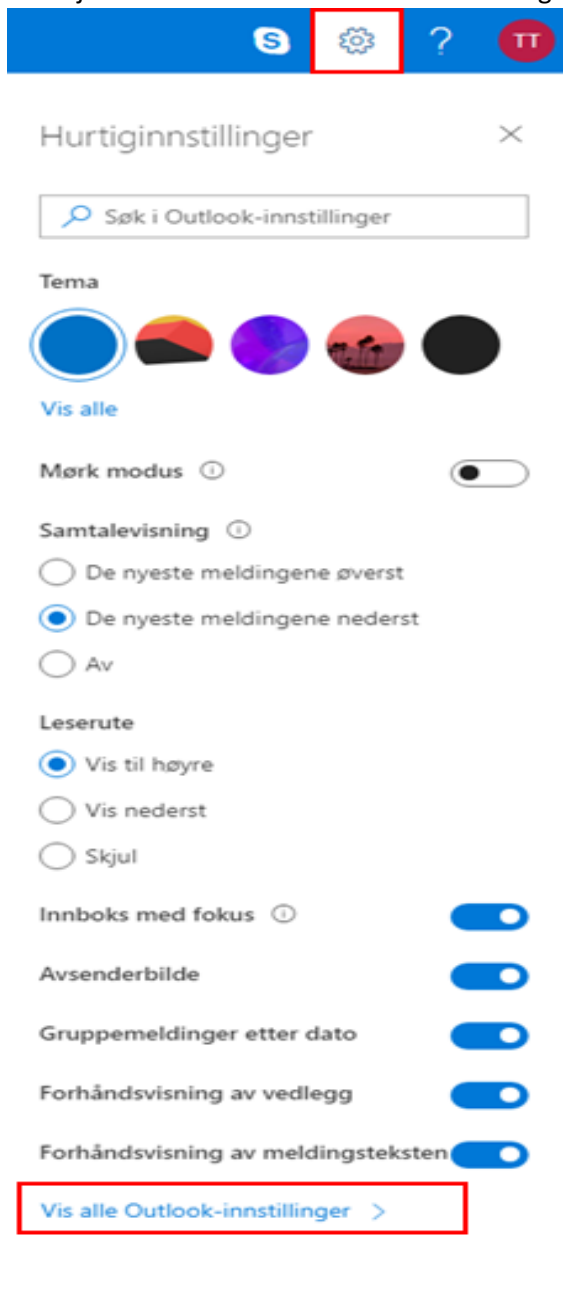


Importere epost fra Telefiber-epost til Outlook

Denne guiden viser hvordan man kan importere e-post fra din gamle Telefiber-konto til din nye Outlook-konto.

1. Når du har logget inn på www.outlook.com ser du et tannhjul øverst til høyre. Klikk på tannhjulet. Da vil du få en liste over innstillinger. Trykk på «**Vis alle Outlook-innstillinger**».



2. Naviger deg frem til som vist på bildet under. «**E-post -> Synkroniser E-post - > Andre e-postkontoer**».

Her skal vi legge til telefiber-kontoen, for å kunne importere e-posten fra Telefibers server til Outlook.

The screenshot shows the Outlook settings interface. On the left, the 'Innstillinger' (Settings) pane is open, with 'E-post' (Email) selected. The 'Synkroniser e-post' (Sync email) option is also highlighted. The main content area is titled 'Synkroniser e-post' and includes a search bar, 'Lagre' (Save), and 'Forkast' (Cancel) buttons. Under 'Tilkoblede kontoer' (Connected accounts), there is a list of accounts. One account, 'Andre e-postkontoer' (Other email accounts), is highlighted with a red box. Below this, there is a table of connected accounts with columns for 'Konto' (Account) and 'Siste oppdatering' (Last updated). The table shows one account: 'ncs.test@telefiber.no' with a last update of '03.09.2018 12.00.39'. At the bottom, there is a section for 'Angi standard Fra-adresse' (Set default From address) with a dropdown menu showing 'tftesterud@outlook.com'. There is also a link for 'Behandle eller velg et hovedalias' (Manage or select a primary alias).

Innstillinger

Søk i innstillinger

Generelt

E-post

Kalender

< Vis hurtiginstillinger

Oppsett

Skriv og svar

Vedlegg

Regler

Opprydding

Søppelpost

Tilpass handlinger

Synkroniser e-post

Meldingshåndtering

Videresending

Automatiske svar

Synkroniser e-post Lagre Forkast X

Tilkoblede kontoer

Koble til de andre kontoene for å importere e-post og behandle alt på ett sted. Du kan koble til opptil 20 andre e-postkontoer. Legg til en tilkoblet konto

Gmail

Andre e-postkontoer

Behandle tilkoblede kontoer

Konto	Siste oppdatering
ncs.test@telefiber.no	03.09.2018 12.00.39

Angi standard Fra-adresse

tftesterud@outlook.com

E-postalias

[Behandle eller velg et hovedalias](#)

3. Skriv inn informasjonen om din e-postadresse fra Telefiber som vist i eksempelet under. Huk av «**Importer til eksisterende mapper, for eksempel Innboks, Sendte elementer og Kladd, og opprett mapper for andre**». Klikk deretter «**OK**» for å gå videre.

Koble til kontoen

Visningsnavn
Telefiber
E-postadresse *
ncs.test@telefiber.no
Passord *
.....

Du kan velge hvor importert e-post skal lagres *

- Opprett en ny mappe for importert e-post med de samme undermappene som i kontoen du kobler til.
- Importer til eksisterende mapper, for eksempel Innboks, Sendte elementer og Kladd, og opprett mapper for andre.**

Avanserte innstillinger

- Konfigurer kontoinnstillinger manuelt (POP-, IMAP- eller bare send-konto)

OK

Avbryt

4. Nå vil du se at e-postkontoen er lagt til i listen «**Behandle tilkoblede kontoer**». Da har kontoen blitt synkronisert og e-postene dine skal ligge tilgjengelig i innboksen.

Innstillinger

Søk i innstillinger

- Generelt
- E-post**
- Kalender
- Vis hurtiginnstillinger

Oppsett

Skriv og svar

Vedlegg

Regler

Opprydding

Søppelpost

Tilpass handlinger

Synkroniser e-post

Meldingshåndtering

Videresending

Automatiske svar

Synkroniser e-post Lagre Forkast X

Tilkoblede kontoer

Koble til de andre kontoene for å importere e-post og behandle alt på ett sted. Du kan koble til opptil 20 andre e-postkontoer.
Legg til en tilkoblet konto

- Gmail
- Andre e-postkontoer

Behandle tilkoblede kontoer

Konto	Siste oppdatering
ncs.test@telefiber.no	07.09.2018 07:50:49